

РЕШЕНИЯ

принятые на очередном общем собрании собственников помещений МКД
расположенном по адресу: ул. Озерная, д.16 п. Ларионово, Приозерский район, ЛО

п. Ларионово

«11» марта 2015г.

Инициатор общего собрания: собственник помещений №1.

Количество голосов, принадлежащих присутствующим на настоящем Общем собрании Собственникам многоквартирного дома, составляет 64,3% от общего числа голосов собственников. В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса РФ кворум для решения поставленных на повестку дня вопросов имеется.

Председатель собрания: Пережогина Е.Н.

Секретарь собрания: Волынкина С.А.

Члены счетной комиссии: Пережогина Е.Н., Волынкина С.А.

В соответствии со ст. 46 ЖК РФ приняты решения по вопросам, указанным в повестке дня. (Протокол № 21 от 11.03.2015г.).

1. Утверждение повестки дня.

Голосовали: «За» - 100% «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Решение: Повестка дня утверждена.

2. Отчёт УК по статьям Содержание, Текущий ремонт и по работе с задолженностью населения.

Предоставлен отчет.

3. Утверждение новой формы договора на управление общим имуществом МКД.

Голосовали: «За» - 0% «Против» - 0% «Воздержались» - 100%

Решение: Не принято.

4. Продление срока действия договора.

Голосовали: «За» - 0% «Против» - 0% «Воздержались» - 100%

Решение: Не принято.

5. Утверждение перечня работ по текущему ремонту, в т.ч. по энергоэффективности в рамках ст.12 п.4,6 ФЗ№261 от 23.11.2009г.

Голосовали: «За» - 0% «Против» - 0 «Воздержались» -100%

Решение: Не принято.

6. Утверждение размера платы по статьям:

Голосовали: «За» - 0% «Против» - 0% «Воздержались» - 100%

Решение: Не принято.

7. Включение оплаты Капитального ремонта в общую квитанцию.

Голосовали: «За» - 0% «Против» - 0% «Воздержались» -100%

Решение: Не принято.

8. Разное.

Не обсуждалось.

ПРОТОКОЛ № 21

очередного общего собрания собственников помещений многоквартирном жилом доме,
расположенном по адресу: ул. Озерная д.16,
п.Ларионово, Приозерский район, Ленинградская область

п. Ларионово

«11» марта 2015г..

Инициатор общего собрания: собственник помещений №№ 1.

Присутствовали:

Представители УК ЗАО «ТВЭЛОблСервис»:

Собственники помещений многоквартирных домов, согласно листу регистрации (**Приложение № 1**).

Интересы собственника муниципальных помещений администрации МО Ларионовское сельское поселение представляет: Дереможина Е.Н.

Количество голосов, принадлежащих присутствующим на настоящем Общем собрании Собственникам многоквартирного дома, составляет 84,40 кв.м. 64,3 % от общего числа голосов собственников.

В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса РФ кворум для решения поставленных на повестку дня вопросов имеется¹ / ~~не имеется~~.

Поступило предложение от собственника помещения № 1

Председателем собрания выбрать Дереможину Е.Н.

Секретарем собрания выбрать Полтавскую С.А.

Для подсчета голосов Собственников создать Счетную комиссию.

Членами счетной комиссии избрать:

1.Собственник помещения: Дереможина Е.Н.

2.Собственник помещения: Полтавскую С.А.

Повестка дня:

1. Утверждение повестки дня.
2. Отчет УК по статьям Содержание, Текущий ремонт и по работе с задолженностью населения.
3. Утверждение новой формы договора на управление общим имуществом МКД.
4. Продление срока действия договора.
5. Утверждение перечня работ по текущему ремонту, в т.ч. по энергоэффективности в рамках ст. 12 п.4,6 ФЗ №261 от 23.11.2009г.
6. Утверждение размера платы по статьям Содержание и Текущий ремонт.
7. Включение оплаты Капитального ремонта в общую квитанцию.
8. Разное.

По первому вопросу повестки дня:

Утверждение повестки дня.

Поступило предложение от собственника помещения № 1

Голосовали:

«За» - 100%; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решили:

В соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса решение принято².

¹ Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

По второму вопросу повестки дня:

Слушали финансовый отчет УК по статьям Содержание, Текущий ремонт и по работе с задолженностью населения за 2014 год (Приложение № 2).

Полоцкий В.И. Предоставил отчет УК.

По третьему вопросу повестки дня:

Утверждение новой формы договора на управление общим имуществом МКД.

Поступило предложение от собственника помещения № *1*

Утвердить новую форму договора

Голосовали:

«За» - *0*; «Против» - *0*; «Воздержались» - *100%*.

Решили: *Не принимать.*

В соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня:

Продление срока действия договора.

Поступило предложение от собственника помещения № *1*

продлить срок действия договора

Голосовали:

«За» - *0*; «Против» - *0*; «Воздержались» - *100%*

Решили: *Не принимать.*

В соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса решение принято.

По пятому вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ по текущему ремонту, в т.ч. по энергоэффективности в рамках ст. 12 п.4,6 ФЗ №261 от 23.11.2009г. докладывала Самойлова Н.Н.:

В связи с введением в действие Федерального закона РФ от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и энергоэффективности» Минрегионразвития представил проект типовых мероприятий по энергосбережению, которые в соответствии с законодательством должны разрабатываться отдельно для каждого многоквартирного дома. Исходя из сложившейся ситуации с энергоэффективностью, вниманию собственников помещений МКД предлагаются мероприятия с указанием источников финансирования.

Поскольку, в соответствии с действующим законодательством, Фонд реформирования ЖКХ осуществлял свою деятельность до 2012 года, данные мероприятия по повышению энергоэффективности исполняются за счёт средств жителей. А у этих средств два источника: или рост платы на обслуживание многоквартирного дома, либо прямые оплаты жителей на проводимые мероприятия.

Обязательные мероприятия

- Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы;
- Заделка, уплотнение и утепление дверных блоков на входе в подъезды и обеспечение автоматического закрывания дверей;
- Установка входных дверей подвальных помещений и для выходов на чердаки и крыши;
- Заделка и уплотнение оконных блоков в подъездах.

² Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Все мероприятия исполняются силами управляющей жилищной компании за счёт средств, которые оплачиваются жителями за текущее обслуживание жилья, по ст. Содержание.

Рекомендуемые мероприятия

- Установка оборудования для автоматического освещения помещений в местах общего пользования;
- Установка теплоотражающих пленок или энергосберегающих стёкол на окна в подъездах;
- Замена оконных блоков в подъездах на пластиковые окна;
- Утепление потолка подвала;
- Утепление кровли и пола чердака;
- Заделка межпанельных и компенсационных швов в стенах здания;
- Гидрофобизация (процесс обработки поверхности материалов, препятствующий проникновению влаги вовнутрь при сохранении его воздухопроводящих свойств) и утепление наружных стен.

Мероприятия по утеплению наружных стен здания, рекомендуется проводить силами энергосервисных компаний. Остальные мероприятия силами управляющей жилищной компании, обслуживающей дом. Финансирование этих мероприятий производится за счёт средств, которые оплачиваются жителями за текущее обслуживание жилья, по ст. Текущий ремонт.

Мероприятия, рекомендуемые собственникам квартир и помещений в многоквартирном доме

- Замена ламп накаливания на энергоэффективные лампы;
- Ремонт или установка воздушных заслонок;
- Установка теплоотражающих пленок или энергосберегающих стекол на окна;
- Заделка и уплотнение оконных блоков;
- Замена оконных и балконных блоков на современные пластиковые и алюминиевые конструкции.

Реализацию мероприятий обеспечивает управляющая жилищная компания, обслуживающая дом, за счёт средств собственников квартир.

С учетом рекомендуемых мероприятий и первоочередной необходимости предлагаем Вам в рамках текущего ремонта выполнить следующие мероприятия:

Проведение энергетического обследования дома, с составлением энергопаспорта.

Поступило предложение от собственника помещения № 1

Голосовали:

«За» - 0 ; «Против» - 0 ; «Воздержались» - 100%.

Решили:

Не принимается.

В соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса решение принято.

По шестому вопросу повестки дня:

Утверждение размера платы по статьям Содержание и Текущий ремонт.

Поступило предложение от собственника помещения № 1

Голосовали:

«За» - 0 ; «Против» - 0 ; «Воздержались» - 100%.

Решили:

Не принимается.

Статья	Размер платы	Период оплаты

По седьмому вопросу повестки дня:

Включение оплаты Капитального ремонта в общую квитанцию.

Поступило предложение от собственника помещения № 1

Платить оплату кап. ремонта

Голосовали:

«За» - 0 ; «Против» - 0 ; «Воздержались» - 100%

Решили: Не принимать

По восьмому вопросу повестки дня:

Разное.

Результаты голосования будут доведены Собственникам помещений, путём вывешивания решения на информационных досках, размещения на сайте УК.

Председатель: _____

Секретарь: И.И.И.

Члены счётной комиссии: _____

ЛИСТ РЕГІСТРАЦІЇ

Количество жилых помещений (квартир):

в т.ч. муниципальных

Наличие кворума

[illegible]



Закрытое акционерное общество

ТВЭЛОблСервис

ИНН 4712124853 КПП 471201001

Адрес: 188730 Ленинградская обл. Приозерский р-н п. Сосново ул. Механизаторов д. 11

телефон: 8(81379) 64-589; факс: 8(81379) 64-582

www.ruktvel.ru; e-mail: sosnovo_tvel@mail.ru

**Реестр вручения уведомлений о проведении очередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
ЛО, Приозерский р-он, пос. Ларионово, ул. Озерная, д. 16**

Уведомление о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу ЛО, Приозерский р-он, пос. Ларионово, ул. Озерная, д. 16 в форме очного голосования, проводимого по инициативе Администрации МО Ларионовское сельское поселение

получил.

Подтверждаю, что с Уведомлением ознакомлен.

№ п\п	№ помещения	Ф. И.О. собственника помещения	Подпись	Дата получения уведомления
1	1	Стариков Геннадий Михайлович		
2	2	Старикова Татьяна Валерьевна		
3	3	Администрация		
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

145 331,21

Общая \$ обслуживаемого фонда ЗАО "ТВЭЛОблСервис" в т.ч.
4 018,96

Общая площадь пос.Ларионово
пос.Ларионово ул.Озерная д.16
План 2015 год
Общая жилая площадь дома
Приватизированная площадь
Неприватизированная площадь
Количество жителей

41,20

Услуга	вх. Сальдо		Тариф с 01.01.15- 31.06.15	Тариф с 01.07.15- 31.12.15	Средне годовой	Начислено по S	расходы 2014 факт		расходы 2015 план		исх.сальдо
	по начисл.	по сборам					итого	на м.кв.	итого	на м.кв.	
Содержание в том числе:	-17 072,76	-218,35	6,14	10,48	8,31	4 108,79	7 068,75	14,30	7 735,13	15,65	-20 699,10
Содержание общего имущ	-1 002,43	7 622,19	4,80	7,65	6,23	3 077,64	3 549,79	7,18	3 782,56	7,65	-1 707,35
з/п рабочих							1 423,87	2,88	1 509,30	3,05	
налоги							430,13	0,87	455,94	0,92	
связь (телефон, интернет)							29,66	0,06	31,44	0,06	
расходы в рамках содержания							0,00	0,00	19,78	0,04	
Услуги по управлению МКД							1 666,13	3,37	1 766,10	3,57	
переч. и прием платежей	0,00	18,54	0,45	0,50	0,45	222,48	0,00	0,00	222,48	0,45	
Уборка пом. и территории	-3 408,95	36,67	0,89	2,33	1,07	575,98	3 518,96	7,12	3 730,10	7,54	-6 563,07
з/п дворника							2 768,64	5,60	2 934,76	5,94	
налоги дворника							750,32	1,52	795,34	1,61	
Текущий ремонт в т.ч.	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
							0,00	0,00			
							0,00	0,00			
Вывоз ТБО			2,90	3,23	3,07	1 515,48	0,00	0,00			

145 331,21

Общая \$ обслуживаемого фонда ЗАО "ТВЭЛОблСервис" в т.ч.
 Общая площадь пос.Ларионово
 пос.Ларионово ул.Озерная д.16
 Отчет 2014 год

41,20

Общая жилая площадь дома
 Приватизированная площадь
 Неприватизированная площадь
 Количество жителей

Услуга	вх. Сальдо		Тариф с 01.01.14- 30.09.14	Тариф с 01.10.14- 31.12.14	Средне годовой	Начислено по S	начислено	собрано	расходы		исх.сальдо		% сбора
	по начисл.	по сборам							итого	на м.кв.	по начисл.	долги по сборам	
Содержание в том числе:	-12 661,37	471,32	5,72	6,14	5,93	2 931,79	2 879,85	3 569,52	7 291,23	14,75	-17 072,76	-218,35	123,95%
Содержание общего имущ	0,00	8 292,91	5,27	4,80	5,04	2 489,30	2 547,36	3 218,08	3 549,79	7,18	-1 002,43	7 622,19	126,33%
з/п рабочих									1 423,87	2,88			
налоги									430,13	0,87			
связь (телефон, интернет)									29,66	0,06			
Услуги по управлению МКД									1 666,13	3,37			
переч. и прием платежей	0,00	74,16	0,45	0,45	0,45	222,48	222,48	278,10	222,48	0,45	0,00	18,54	125,00%
Уборка пом. и территории	0,00	0,00		0,89	0,30	110,00	110,01	73,34	3 518,96	7,12	-3 408,95	36,67	66,67%
з/п дворника									2 768,64	5,60			
налоги дворника									750,32	1,52			
Текущий ремонт в т.ч.	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Вывоз ТБО			2,90	2,90	2,90	1 433,76	1 433,76	1 792,20	1 433,76	2,90			

ДОВЕРЕННОСТЬ

п.Ларионово

06.03.2015г.

Администрация муниципального образования Ларионовское сельское поселение
муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области
ОГРН 1054700441333 ИНН4712039372 КПП 471201001
Выдан «30» декабря 2005 г., Инспекцией Федеральной налоговой службы по Приозерскому району Ленинградской области
являющейся собственником жилых помещений на основании 182 ОЗ от 29.12.2006г.,
расположенных по адресу:

п.Ларионово

ул.Боровая д.1 кв № 1,2,8
ул.Боровая д.2 кв № 1,3
ул.Боровая д.5 кв № 2
ул.Боровая д.7 кв № 3
ул.Боровая д.8 кв № 6,7
ул.Боровая д.12 кв № 2,3
ул.Боровая д.14 кв № 3
ул.Ленинградская д.14 кв. № 3,5
ул.Ленинградская д.17 кв № 1,4,6
ул.Ленинградская д.25 кв № 2
ул.Озерная д.10 кв. № 1
ул.Озерная д.12 кв № 2,3
ул.Озерная д.13 кв № 4
ул.Озерная д.15 кв. № 2
ул.Озерная д.16 кв № 1
ул.Озерная д.17 кв № 1,3
ул.Школьная д.2 кв №1,2
ул.Школьная д.4 кв № 1
ул.Школьная д.10 кв № 3
ул.Школьная д.14 кв № 1,2,3
ул.Школьная д. 16 кв № 1,2,3
настоящей доверенностью уполномочивает

гр. Перезюгина Елена Николаевна

04 февраля 1961 года рождения

паспорт: серия 41 04 722355 выдан 10 февраля 2006 года ОВД Приозерского района
проживающей по адресу: п.Ларионово, ул.Школьная д.3 кв.2, быть представителем на общих
собраниях собственников многоквартирных домов (очередных и внеочередных, проводимых в
форме совместного присутствия или заочных) расположенных по адресу: п.Ларионово
ул.Боровая д.1 кв № 1,2,8, ул.Боровая д.2 кв № 1,3, ул.Боровая д.5 кв № 2, ул.Боровая д.7 кв № 3,
ул.Боровая д.8 кв № 6,7, ул.Боровая д.12 кв № 2,3, ул.Боровая д.14 кв № 3, ул.Ленинградская
д.14 кв. № 3,5, ул.Ленинградская д.17 кв № 1,4,6, ул.Ленинградская д.25 кв № 2, ул.Озерная
д.10 кв. № 1, ул.Озерная д.12 кв № 2,3, ул.Озерная д.13 кв № 4, ул.Озерная д.15 кв. № 2,
ул.Озерная д.16 кв № 1, ул.Озерная д.17 кв № 1,3, ул.Школьная д.2 кв №1,2, ул.Школьная д.4
кв № 1, ул.Школьная д.10 кв № 3
ул.Школьная д.14 кв № 1,2,5, ул.Школьная д. 16 кв № 1,2,3

принимать решения и голосовать (в т.ч. в заочной форме) по вопросам указанным в повестке
дня, быть инициатором созыва внеочередных Общих собраний собственников
многоквартирных домов, согласно ст.44 Жилищного кодекса РФ

Настоящая доверенность выдана без права передоверия, сроком на 1 (один) год

Елена Николаевна Перезюгина
(собственник помещений, подписавшая расшифровку подписи Доверителя)

настоящая подпись доверителя

удостоверяется в соответствии со ст.4,5 ст.185 Гражданского кодекса Российской Федерации

ИО главы администрации

Воронцов С.Е.