Приложение 8
к Административному регламенту

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

191311, г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67
Телефон (812) 579-02-35, тел/факс (812) 271-24-28, эл.почта: lengil@lenreg.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 360-СВ/2

п. Починок, Приозерский район (место составления) «11» ноября 2016 года

Выдано *Закрытому акционерному обществу «ТВЭЛОблСервис»*
(наименование юридического лица, государственного органа, органа МСУ, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН 4712124853
(для юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Проживающего по адресу : _____
(адрес регистрации и фактического места жительства гражданина)

Расположенного по адресу *188731, Приозерский район, п. Сосново, ул. Механизаторов, д.11(почтовый)*
(почтовый индекс, область, город, улица, дом)

188765, Приозерский район, п. Мельниково, д. 9 (юридический)
Адрес объекта инспектирования *п. Починок, Приозерский район, ул. Леншоссе, д. 23,*
(город, район, улица, дом)

Инспекционное обследование проведено по *обращению Гавриличева Б.Н. от 02.11.2016 № 01-9833/16-0-0*
(указать причину)

№ п/п	Установленные факты нарушений лицензионных требований (с указанием реквизитов и номера статьи (пункта) конкретного нормативного документа)	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений	Срок исполнения
1	2	3	4
1	*Повреждение окраски стен и потолка лестничной клетки (отслоение, подтеки), что является нарушением пункта 3.2.8 Правил и Норм ТЭ жилищного фонда (утв. Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170).*	*Произвести окраску стен и потолка в соответствии с решением собственников помещений МКД от 15.04.2016*	*31.12.2018*
Об исполнении предписания и затраченных средствах сообщить в Комитет			

Примечания: 1. Пустые строки - прочеркнуть.
2. При продолжении таблицы – указать на ___ листа

Участники инспекционного обследования:
Самойлова Наталия Николаевна –генеральный директор ЗАО «ТВЭЛОблСервис»
(Ф.И..О., должность, организация) (подпись)

_____ (подпись)
(Ф.И..О., должность, организация)

Замечания к предписанию, заявления: _____
(содержание замечаний, либо указание на их отсутствие)

Запись об отказе в получении предписания: _____

Государственный жилищный инспектор _____ *Николаев Ю. М.*
(подпись) (Ф.И.О.)

Копия настоящего предписания вручена (получена) «11» 11 2016 г.
Самойлова Наталия Николаевна – генеральный директор ЗАО «ТВЭЛОблСервис»
(Ф.И.О., должность) (подпись)

_____
(номер, дата уведомления о вручении почтового отправления)